

От работников:
Председатель ППО МБОУ СОШ № 7
им. П.Д.Стерняевой
МО город-курорт Геленджик

_____ Е.Н.Стерняева
МП

От работодателя:
Директор МБОУ СОШ № 7
им.П.Д.Стерняевой
МО город-курорт Геленджик

_____ Ж.А.Амирян
МП

П О Л О Ж Е Н И Е О ПРОВЕДЕНИИ ДНЯ ОХРАНЫ ТРУДА

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 7 им. П.Д.Стерняевой
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении Дня охраны труда (далее Положение) является локальным нормативным документом МБОУ СОШ № 7 им. П.Д.Стерняевой, который определяет порядок, методы организации и проведения мероприятия.

1.2. Все приложения к Положению являются его неотъемлемой частью и не могут трактоваться отдельно от него.

1.3. Требования Положения распространяются на все структурные подразделения и обязательны для исполнения.

1.4. Проведение Дня охраны труда является одним из мероприятий по охране труда и должно способствовать улучшению общего состояния охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности, усилению контроля со стороны руководителей подразделений и профсоюзных уполномоченных за соблюдением требований безопасности. Направлено на определение и устранение недостатков, на предотвращение и защиту работников от воздействия опасностей и рисков, непрерывное совершенствование функционирования системы управления охраной труда.

1.5. Проведение Дня охраны труда является дополнительным мероприятием к повседневной работе по охране труда, представляющим собой систему сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и включающим правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

2. Цели и задачи

2.1. День охраны труда проводится с целью обеспечения права работников на здоровые и безопасные условия труда.

2.2. День охраны труда ориентирован на снижение уровня травматизма и улучшение условий труда работников в процессе трудовой деятельности, активизацию профилактической работы по предупреждению травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.3. Основными задачами проведения Дня охраны труда являются:

- повышение эффективности работы руководителей по обеспечению безопасных условий и охраны труда работников;
- повышение эффективности контроля за выполнением мероприятий по профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний, а также за своевременным устранением недостатков и

нарушений, которые могут стать причинами травм, профзаболеваний, аварий, пожаров.

2.4. Цель проведения Дня охраны труда – выявление нарушений и отступлений от требований законодательства, действующих правил, норм, инструкций, стандартов и других нормативных документов по охране труда, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также принятие мер по их устранению, непрерывное совершенствование функционирования системы управления охраной труда.

2.5. Личное участие в мероприятии руководителей всех уровней управления, профсоюзных органов способствует выявлению и реализации управленческих решений по обеспечению безопасности труда, усилению контроля за соблюдением требований безопасности, оперативному устранению и недопущению нарушений требований охраны труда, пожарной безопасности и максимальному привлечению персонала к участию в проведении Дня охраны труда.

3. Порядок проведения

3.1. День охраны труда проводится в целом по организации и в ее структурных подразделениях по приказу руководителя организации.

3.2. Приказом руководителя назначается комиссия по проведению Дня охраны труда.

3.3. В комиссию по проведению Дня охраны труда включаются:

- представители руководителя организации;
- представители профсоюзной организации;
- работники, связанные с обеспечением безопасности труда (пожарной безопасности, электрохозяйства);
- члены комитетов по охране труда.

3.4. Для участия в Дне охраны труда могут быть приглашены представители органов государственного надзора и контроля.

3.5. При подготовке к Дню охраны труда руководители подразделений организации могут проводить предварительную проверку соблюдения требований безопасного проведения работ, условий труда, наличия инструкций по охране труда на рабочих местах, обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты, используя специальный перечень вопросов (*приложение 1*).

3.6. Комиссия с участием руководителей подразделений готовит информационно-аналитические материалы о фактическом состоянии охраны

труда в организации, предложения по актуализации имеющихся нормативных требований по охране труда с учетом специфики деятельности организации.

3.7. В ходе проведения Дня охраны труда членами комиссии осуществляется проверка соблюдения законодательства Российской Федерации по охране труда в подразделениях по следующим вопросам:

- организация обучения безопасным методам и приемам выполнения работ;
- проведение своевременного инструктажа работников по безопасности труда, оформление журналов инструктажа, проверка наличия инструкций по охране труда, их соответствия утвержденному перечню инструкций по профессиям и видам работ;
- наличие удостоверений установленной формы у руководителей, специалистов и работников организации о прохождении обучения и проверке знаний по охране труда, а также знаний правил, норм и инструкций по безопасности при выполнении работ;
- соблюдение работниками организации требований охраны труда, правил безопасности;
- выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда;
- выполнение коллективного договора и соглашения по охране труда;
- обеспечение работников специальной одеждой, специальной обувью, другими средствами индивидуальной защиты, проверка правильности их применения;
- результаты специальной оценки условий труда;
- соблюдение режимов труда и отдыха работников;
- выполнение предписаний органов государственного надзора и контроля по результатам изучения состояния и условий охраны труда;
- устранение нарушений, выявленных при проведении предыдущих Дней охраны труда.

3.8. В рамках Дня охраны труда подлежат обследованию:

- закрепление оборудования за ответственными лицами;
- эффективность работы вентиляционных, осветительных и отопительных систем;
- состояние заземления электроустановок и оборудования;
- правильность складирования приспособлений, инструментов, материалов, работоспособность устройств для их перемещения;
- санитарное состояние и оборудование санитарно-бытовых помещений, душевых, гардеробных, комнат для отдыха персонала, помещений для приема пищи, сушки спецодежды, работа санитарно-гигиенических устройств;
- наличие аптечек на рабочих местах и их комплектация.

3.9. После проведения обследования членами комиссии в подразделениях заслушиваются отчеты начальников подразделений по вопросам состояния травматизма и по выполнению мероприятий по улучшению условий труда.

Члены комиссии знакомят работников с новыми нормативными документами по охране труда и первоочередными задачами по улучшению организации охраны труда в трудовом коллективе.

3.10. По результатам проверок в ходе Дня охраны труда проводится итоговое совещание комиссии с приглашением руководителя организации, его заместителей и руководителей подразделений.

3.11. Члены комиссии вносят предложения руководителю организации:

- о привлечении к дисциплинарной ответственности руководителей и работников за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда, ответственных лиц, допустивших сокрытие несчастных случаев на производстве;
- моральном и материальном поощрении работников за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда в организации.

3.12. Рассматривается выполнение плана мероприятий, разработанного по материалам предыдущего Дня охраны труда.

3.13. По итогам работы совещания утверждаются мероприятия по устранению выявленных недостатков и издается приказ руководителя организации, устанавливающий сроки и ответственных лиц за выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда, определяется порядок их финансирования.

3.14. В день проведения мероприятия во всех подразделениях на видном месте должны быть вывешены информационные плакаты «Сегодня День охраны труда!».

3.15. Выявленные в День охраны труда нарушения и недостатки (не требующие капитальных затрат и длительного времени для их устранения) должны устраняться в этот же день.

3.16. Комиссия по окончании мероприятия составляет акт проведения Дня охраны труда (*приложение 2*) в двух экземплярах. В акте отражает выявленные нарушения и недостатки (в том числе и устраненные в этот же день), а также намечает мероприятия по их устранению с указанием ответственных лиц и сроков исполнения. Акт подписывается всеми членами комиссии. Один экземпляр акта остается для исполнения в подразделении, второй предоставляется председателю комиссии. После рассмотрения на итоговом совещании акты передаются руководителю для подготовки итогового приказа.

3.17. В срок не позднее 7 рабочих дней со дня проведения итогового совещания по результатам Дня охраны труда издается приказ с приложением плана организационно-технических мероприятий по устранению выявленных нарушений, замечаний и недостатков с указанием сроков их выполнения, назначением ответственных лиц.

3.18. Приказ должен быть доведен до сведения всех работников.

4. Контроль за выполнением мероприятий по устранению выявленных нарушений и профилактике производственного травматизма

4.1. Контроль за выполнением приказа по результатам проведения Дня охраны труда возлагается на специалиста по охране труда.

4.2. Руководители подразделений по запросу предоставляют справку руководителю о выполнении плана организационно-технических мероприятий, намеченных по итогам проведения Дня охраны труда.

4.3. При невозможности выполнения мероприятий в срок руководитель подразделения не позднее 10 рабочих дней обязан предоставить руководителю образовательной организации служебную записку с аргументированным обоснованием переноса срока выполнения и указанием новой даты.